

# ДОГОВІР № 9

на проведення практики здобувачів освіти закладу фахової передвищої освіти

місто Суми

« 09 » березня 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж»

(повне найменування навчального закладу)

(далі – заклад фахової передвищої освіти), в особі директора Юлії Рябокони,

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони, КНП «Клінічна лікарня Святого Пантелеймона» Сумської міської ради

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Володимира Поцелуєва,

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей Договір на проведення практики здобувачів освіти:

## 1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	III-IV	переддипломна	8	20.04.26	19.06.26
2.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	II-III	виробнича	14	16.03.26	24.04.26
3.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	I	виробнича	4	11.05.26	22.05.26
4.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	II	виробнича	5	15.06.26	26.06.26
5.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	III-IV	переддипломна	7	27.04.26	19.06.26
6.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	II-III	виробнича	7	30.03.26	22.05.26
7.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	I	виробнича	6	11.05.26	22.05.26
8.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	II	виробнича	5	15.06.26	26.06.26
9.	224 Технології медичної діагностики та лікування ОПП «Лабораторна діагностика»	III	переддипломна	2	27.04.26	19.06.26
10.	224 Технології медичної діагностики та лікування ОПП «Лабораторна діагностика»	II	виробнича	2	08.06.26	26.06.26

1.2. Надіслати до закладу фахової передвищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів освіти.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.5. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.

1.6. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.

1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з здобувачами освіти під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу: м. Суми, вул. Паркова, 4

Код ЄДРПОУ 02011574, р/р UA 418201720344240004000019276, МФО 820172 в ДКСУ м. Київ, ГУДКСУ в Сумській області

Бази практики: 40007 м. Суми, вул. Марко Вовчок, 2

Підписи та печатки:

Заклад фахової передвищої освіти:

База практики:



Юлія РЯБОКОНЬ  
(підпис) (прізвище та ініціали)



Володимир ПОЦЕЛУЄВ  
(підпис) (прізвище та ініціали)

«09» березня 2026 р.

М.П.

«09» березня 2026 р.

# ДОГОВІР № 10

на проведення практики здобувачів освіти закладу фахової передвищої освіти

місто Суми

«09» Березня 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Комунальний заклад Сумської обласної ради «Сумський фаховий медичний коледж»

(повне найменування навчального закладу)

(далі – заклад фахової передвищої освіти), в особі директора Юлії Рябокони,

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут або доручення)

і, з другої сторони, КНП «Центральна міська клінічна лікарня» Сумської міської ради

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Валентини Домінас,

(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою цей Договір на проведення практики здобувачів освіти:

## 1. База практики зобов'язується:

### 1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Шифр і назва напрямку підготовки, спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Строки практики	
					початок	закінчення
1.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	III-IV	переддипломна	6	20.04.26	19.06.26
2.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	II-III	виробнича	9	16.03.26	24.04.26
3.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	I	виробнича	7	11.05.26	22.05.26
4.	223 Медсестринство ОПП «Сестринська справа»	II	виробнича	8	15.06.26	26.06.26
5.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	III-IV	переддипломна	5	27.04.26	19.06.26
6.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	II-III	виробнича	15	30.03.26	22.05.26
7.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	II	виробнича	9	15.06.26	26.06.26
8.	223 Медсестринство ОПП «Лікувальна справа»	I	виробнича	10	11.05.26	22.05.26
9.	223 Медсестринство ОПП «Акушерська справа»	II	виробнича	3	15.06.26	26.06.26
10.	224 Технології медичної діагностики та лікування ОПП «Лабораторна діагностика»	III	переддипломна	2	27.04.26	19.06.26
11.	224 Технології медичної діагностики та лікування ОПП «Лабораторна діагностика»	II	виробнича	3	08.06.26	26.06.26

1.2. Надіслати до закладу фахової передвищої освіти повідомлення встановленого зразка про прибуття на практику здобувачів освіти.

1.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.4. Створити необхідні умови для виконання здобувачам освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

- 1.5. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.
- 1.6. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.7. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад фахової передвищої освіти.
- 1.8. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

## 2. Заклад фахової передвищої освіти зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачам освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися з студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання угоди.

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю України.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим Договором, вирішуються у встановленому порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після її підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу фахової передвищої освіти.

## 4. Місцезнаходження сторін і розрахункові рахунки:

Навчального закладу: м. Суми, вул. Паркова, 4

Код ЄДРПОУ 02011574, р/р UA 418201720344240004000019276, МФО 820172 в ДКСУ м. Київ, ГУДКСУ в Сумській області

База практики: 40000 м. Суми, вул. Сумської Артбригади, 13

Підписи та печатки:

Заклад фахової передвищої освіти:

База практики:

  
 Юлія РЯБОКОНЬ  
 (прізвище та ініціали)  
 М.П.  «09» березня 2026 р.

  
 Валентина ДОМІНАС  
 (прізвище та ініціали)  
 М.П.  «09» березня 2026 р.